



<i>Titel</i> Arbetsbeskrivning lagledare U-/J-lag	<i>Funktion</i> Ledningsprocessen	<i>Utgåva</i> 1	<i>Fil nr.</i> L004-7
<i>Godkänd</i> Peter Josefsson	<i>Utarbetad av</i> Peder Persson/Anton Braidner	<i>Reviderad av</i>	<i>Revisions datum</i> 2020-04-26

## **ARBETSBESKRIVNING**

SOM LEDARE HOS: TAIF Hockey

FÖR: Lagledare U-/J-lag

### **Din organisatoriska placering**

En lagledare per U-/J-lag.

### **Din närmaste chef**

Ungdomsansvarig

### **Utgångspunkt för ditt arbete**

Som lagledare har du studerat TAIF-tråden och i enlighet med denna och din utbildning bedriva en meningsfull och utvecklande utbildning för TAIF Hockeys ungdomar. I din roll ingår även att jobba för en kreativ och positiv arbetsmiljö som präglas av ömsesidig respekt mellan kollegor och personal.

### **Dina arbetsuppgifter**

Ansvarig för alla åtagande utanför isen. Tex. matchåtagande under representationslagets matcher. Ansvarig för LOK-stödsrapportering samt SISU listor. Ansvarig för att deltagarförteckning är uppdaterad. Kontakter med ungdomsansvarig och kansli. Kontakter med motståndare och domare. Matchfunktionärer vid hemmamatcher. Träningsstider och matchtider. Information till spelare och föräldrar. Bokning av buss. Lagledaren äger rätt att delegera uppgifter/ansvar till andra ledare i laget alt förälder. Rapporterar resultatet vid hemmamatcher via TSM-systemet. Ansvarig för kallelse till minst två föräldramöten under säsongen. Kommunicera ut TAIF-tråden samt intern / extern kommunikation till ledare, spelare och föräldrar i laget. Som ledare i föreningen ska du sälja tilldelade bil/matlotter och redovisa dessa.

### **Dina befogenheter och ansvarsområden**

Du skall ha gått utbildning som motsvarar den nivå i det lag du tränar eller är ledare för. Du skall ha läst igenom klubbens egen målformulering för ungdomsverksamheten, så att du vet vad som gäller. Du skall komma på alla ledar- och tränarträffar som ungdomshockeyn har, för att hålla mig informerad om vad som händer i klubben. Du måste kunna ha en bra dialog med andra ledare i verksamheten. Bidraga till att få "vi-känsla". Du skall se till föreningens bästa och inte bara till ditt eget lag.

Du skall vara ett föredöme för dem som du är ledare för. Du skall vara positiv på och utanför banan. Du skall se till att utveckla spelarna. Du skall kunna ta och ge kritik. Du skall informera om etik och moral (föreningens förhållande till alkohol, droger och mobbning.) Du skall vara tydlig och informera spelare och föräldrar om vad som gäller. Har du som ledare en bra dialog mellan spelare och föräldrar skapar du bra förutsättningar för att lyckas med det du vill. Du har som ledare ansvar för att det alltid råder god ordning omkring ditt lag. Det innebär att



<i>Titel</i> Arbetsbeskrivning lagledare U-/J-lag	<i>Funktion</i> Ledningsprocessen		<i>Utgåva</i> 1	<i>Fil nr.</i> L004-7
<i>Godkänd</i> Peter Josefsson	<i>Utarbetad av</i> Peder Persson/Anton Braidner	<i>Reviderad av</i>	<i>Revisions datum</i>	<i>Datum</i> 2020-04-26

omklädningsrummen och andra utrymmen som laget använder, alltid lämnas i städlat skick och i övrigt i god ordning.

### ***Kom ihåg att du har tystnadsplikt***

Vi får känslig information från föreningens medlemmar och intressenter som inte får föras vidare utanför föreningen. Ofta får vi också information från andra föreningskontakter som bör behandlas på samma sätt.

### ***Din arbetsbeskrivning är under ständig förändring***

Föreningens verksamhet samt du själv förändras ständigt och under din tid i föreningen så kommer ditt arbetsinnehåll med största sannolikhet att löpande förändras. Innehållet kommer därmed bli ett annat än vad som tagits upp denna arbetsbeskrivning, som en följd av att din ledning upptäcker andra områden där du gör ännu större nytta.

Behöver du stöd så kontaktar du närmaste ansvarig till vilken du även meddelar förbättringar av verksamheten och din arbetsbeskrivning.

Lycka till och välkommen till TAIF Hockey!